

**ÁREA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA**

**E INNOVACIÓN PARA EL DESARROLLO.**

**DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN TECNOLÓGICA.**

|  |
| --- |
| **FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE CONVENIOS DE VINCULACIÓN TECNOLÓGICA Y**  |

**Ord. Nº 715**

**Unidad Académica:**

**Título del Proyecto:**

**Director/a:**

* **IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO**
* **Nombre del proyecto**

(No debe superar las 15 palabras)

|  |
| --- |
|  |

* **Director/a**

|  |  |
| --- | --- |
| **Apellido y Nombre** |  |
| **Título** |  |
| **Facultad/Carrera** |  |
| **Cargo** |  |

* **Codirector/a**

|  |  |
| --- | --- |
| **Apellido y Nombre** |  |
| **Título** |  |
| **Facultad/Carrera** |  |
| **Cargo** |  |

* **Sede del Servicio y Unidad Ejecutora**

|  |
| --- |
|  |

* **Institución/es comitente/s**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la Institución** |  |
| **Directivo Referente ante el Proyecto** |  |
| **Cargo / Función** |  |
| **Dirección** |  |
| **Teléfono** |  |
| **Correo Electrónico** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la Institución** |  |
| **Directivo Referente ante el Proyecto** |  |
| **Cargo / Función** |  |
| **Dirección** |  |
| **Teléfono** |  |
| **Correo Electrónico** |  |

(Agregar más cuadros si es necesario)

* **Especificar tema abordado**

(Máximo 5 palabras claves)

|  |
| --- |
|  |

* **RESUMEN TÉCNICO**

 (Descripción del proyecto: problema a abordar, objetivos, estrategias - Máximo 500 palabras).

|  |
| --- |
|  |

 **ANEXO 1**

* **PLAN DE TRABAJO y DURACIÓN TOTAL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad****AÑO 1** | **Mes 1** | **Mes 2** | **Mes 3** | **Mes 4** | **Mes 5** | **Mes 6** | **Mes 7** | **Mes 8** | **Mes 9** | **Mes 10** | **Mes 11** | **Mes 12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* **CONFIDENCIALIDAD Y PUBLICACIONES**

(Acuerdo específico sobre confidencialidad con el Comitente, en qué oportunidades se pueden realizar publicaciones de los trabajos finales o parciales del Proyecto y la modalidad de las mismas).

* **PROPIEDAD INTELECTUAL. TITULARIDAD.(Exclusiva o compartida).**

(Resultados obtenidos: Obra, producto, fórmula, procedimientos que pueda ser pueda ser objeto de Propiedad Intelectual o Industrial se prevé en este artículo lo referente a su protección y registro, ya sea como edición, patentamiento, derecho de obtentor, según el caso y el proyecto y el régimen de licencias y normativo aplicable. Participación de la U.N.R. en el proceso de registración de la Propiedad Intelectual e Industrial).

* **BIENES FÍSICOS. Equipamientos e Instalaciones.**

(Cuando del desarrollo de Proyecto, resulten la creación o fabricación de prototipos, creaciones, innovaciones, modelos de utilidad, bienes en particular, equipamientos, plantas pilotos, instalaciones, etc., se debe especificar aquí la propiedad definitiva de los mismos y la posterior obligación de inventariarlos, en caso de titularidad de la U.N.R.).

* **ADMINISTRACIÓN DE FONDOS.**

Se podrá designar como administrador de recursos financieros a una Unidad de Vinculación Tecnológica (U.V.T.), en el marco de la Ley 23.877 con las atribuciones, obligaciones y beneficios que en ella se establecen (Administradora sin fines de lucro), quien será la encargada de emitir las facturas y recibos correspondientes, y será la receptora de los fondos mencionada en el punto 8.

* **IMPORTE Y CONDICIÓN DE PAGO.**

Costo del trabajo (precio final: costo total) y forma de pago.

* **IDENTIFICACIÓN DEL EQUIPO AFECTADO AL PROYECTO**

(Especificar Seguro de Cobertura: de Vida y de Bienes)

**8.1 Estudiantes**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **APELLIDO, Nombre** | **Unidad Académica** | **Carrera** | **Año que cursa** | **DNI** | **Mail** | **Fecha de nacimiento** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**8.2 Docentes**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **APELLIDO, Nombre** | **Unidad Académica** | **Carrera** | **Cargo** | **DNI** | **Mail** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**8.3 Graduados/as**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **APELLIDO, Nombre** | **Unidad Académica** | **Carrera** | **DNI** | **Mail** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**8.4 Funcionarios de gestión**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **APELLIDO, Nombre** | **Unidad Académica** | **Cargo** | **DNI** | **Mail** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**8.5 Personal administrativo y técnico**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **APELLIDO, Nombre** | **Unidad Académica** | **Cargo** | **DNI** | **Mail** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* **AVALES**

**FIRMA DIRECTOR/A DEL PROYECTO.**

(Firma autenticada y con sello correspondiente)

|  |
| --- |
| Quien suscribe……..………………………………………………..………………. Director/a del Proyecto “……….…….………………………………………………………………………………. ….……………………………………………………………………..……….”, acepta las disposiciones del Reglamento de Actividades de Vinculación Tecnológica (Ord. Nº 715) y las disposiciones que deban cumplirse en razón de la posible aprobación del proyecto antes mencionado.**Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Aclaración: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Fecha: \_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_** |

* **Compromiso del/la Decano/a y del Referente de Vinculación Tecnológica de la Facultad**(Si el Proyecto tiene asiento en una Facultad) (Firma autenticada y con sello correspondiente)

|  |
| --- |
| **Título del proyecto “………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………..”.** La Facultad ……………………….……..…………………………………………… avala el Proyecto y al equipo de trabajo presentado, y manifiesta su compromiso con respecto a arbitrar todos los medios establecidos al interior de la Facultad para dar cumplimiento a los objetivos, las actividades y el cronograma de trabajo del Proyecto.**Lugar y fecha:****Firma y aclaración del Referente de Firma y aclaración del/la Decano/a** **Vinculación Tecnológica** |

**10.2 Compromiso del/a Director/a y del Referente de Vinculación Tecnológica del Instituto** (Si el Proyecto tiene asiento en un Instituto)(Firma autenticada y con sello correspondiente)

**Título del proyecto “……………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………..”.**

El Instituto ………………………….……..…………………………………………… avala el Proyecto y al equipo de trabajo presentado, y manifiesta su compromiso con respecto a arbitrar todos los medios establecidos al interior del Instituto para dar cumplimiento a los objetivos, las actividades y el cronograma de trabajo del Proyecto.

**Lugar y fecha:**



**10.3 Compromiso de la/s Institución/es Comitente/s**

|  |
| --- |
|  |

**PRESUPUESTO INTERNO.**

**Acuerdo Económico y de beneficios. Participación y Distribución.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Detalle** | **Monto** |
| **1** | Costo Directo \* | $ |
| **2** | Administración de Fondos (si correspondiera) \*\*\*\* | $ |
| **3** | *Sub-Total Costo Directo* | $ |
| **4** | Costo Indirecto (5% del Costo Directo) \*\* | $ |
| **5** | *Costo Real (suma 3 y 4)* | $ |
| **6** | Beneficio Universitario (mínimo 20% del Costo Real) \*\*\* | $ |
|  | ***COSTO TOTAL (suma 5 y 6)*** | **$** |

\* Art. 22 a) – Ord 715: Beneficiario: Unidad Ejecutora que desarrolla el proyecto.

\*\* Art. 22 b) – Ord. 715: Beneficiario: Universidad Nacional de Rosario.

\*\*\* Art. 22 c) – Ord. 715: Beneficiarios: 50% Sede del Servicio y 50% U.N.R.

\*\*\*\* Art. 20 – Ord. 715: Cada administradora podrá cobrar un porcentaje por gastos administrativos (máximo 10%).